

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Дворец творчества детей и учащейся молодежи»

РЕКОМЕНДОВАНО:
НМС МАУДО «ДТДиУМ»
Протокол № 4
от « 19 » ноября 2021 г.

ПРИНЯТО:
ПС МАУДО «ДТДиУМ»
Протокол № 2
от « 10 » декабря 2021 г.

С учетом мнения первичной
профсоюзной организации
Председатель Л.В. Панюкова
« 10 » декабря 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАУДО «ДТДиУМ»

_____ Т.И. Астарханова

« 10 » декабря 2021 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 290AE500E9AD026C48B77B2F455A6C8E
Владелец: Астарханова Татьяна Ивановна
Действителен: с 23.11.2021 до 23.11.2022

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации обучения с применением электронного
обучения и дистанционных образовательных технологий в
МАУДО «ДТДиУМ»

Сыктывкар

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в МАУДО «ДТДиУМ» (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 21 декабря 2012 года № 273-ФЗ;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 года № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 24 декабря 2019 года № 56962 «Об утверждении Целевой модели цифровой образовательной среды»;
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28;
- Санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 года № 2;
- Паспорта регионального проекта «Цифровая образовательная среда», утвержденный президиумом Совета по стратегическому развитию и приоритетным проектам Республики Коми (протокол от 6 декабря 2018 года № 7-ПС);
- Распоряжения Правительства Республики Коми от 29 октября 2018 года N 448-р «Об утверждении Концепции внедрения целевой модели цифровой образовательной среды в Республике Коми в 2019 - 2022 годах и Комплекса мер ("дорожной карты") по внедрению целевой модели цифровой образовательной среды в Республике Коми на 2020 - 2022 годы (с изменениями на 14 августа 2019 года)»;
- Типовым положением об электронной информационно-образовательной среде организации дополнительного образования Республики Коми, утвержденное Распоряжением Правительства Республики Коми от 15 мая 2018 г. N 232-р;
- Уставом МАУДО «Дворец творчества детей и учащейся молодежи» (далее - Дворец);
- Положением о режиме занятий учащихся в МАУДО «Дворец творчества детей и учащейся молодежи».

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок организации и ведения образовательного процесса с помощью электронного обучения (далее - ЭО) и использования дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам (далее – Программа), реализуемым Дворцом с использованием своей материально-технической и коммуникационной базы.

1.3. В Положении используются следующие понятия:

1.3.1 **Электронное обучение** – организация образовательной деятельности с применением информации, содержащейся в базах данных и используемой при реализации Программ, и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а

также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие участников образовательного процесса.

1.3.2. Дистанционные образовательные технологии – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии учащихся и педагогических работников с помощью информационно-телекоммуникационных сетей. Применение ДОТ характеризуется рядом специфических черт:

- взаимной пространственной удаленностью учащихся, учащихся и источников информации;
- набором специальных технологий, обеспечивающих двунаправленное взаимодействие субъектов образовательной деятельности и источников информации;
- сочетанием синхронных и асинхронных технологий обучения и общения (online или offline технологии):
 - синхронная организация учебного процесса предусматривает проведение учебных мероприятий и общение учащихся с педагогами в режиме реального времени средствами информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ).
 - асинхронная организация учебного процесса обеспечивает учащемуся возможность освоения учебного материала в любое удобное для него время, общение с преподавателями происходит с использованием средств ИКТ в режиме отложенного времени;
- ориентацией на самостоятельную образовательную деятельность учащихся.

1.3.3. Образовательная платформа с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий – информационная система, содержащая дистанционный образовательный контент, и предназначенная для планирования, проведения и управления учебными мероприятиями в рамках обучения с применением ЭО и ДОТ. Должна обеспечивать идентификацию личности учащегося и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

1.4. При реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ, местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Дворца, осуществляющего образовательную деятельность, или его адреса (адресов) в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности, независимо от места нахождения учащихся.

II. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ ОБУЧЕНИЯ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭО И ДОТ

2.1. Цель реализации Программ в форме ЭО или обучения с применением ДОТ – создание условий для обучения по программам детей, не имеющих возможность посещать объединения и обучаться очно.

2.2. ЭО или обучения с применением ДОТ применяются в целях:

– обеспечения равных возможностей учащихся (в том числе учащихся с ОВЗ) к получению качественного дополнительного образования непосредственно по месту

жительства учащегося или его временного пребывания (нахождения без отрыва от основной учёбы);

– повышения качества обучения путем сочетания традиционных технологий обучения и ДОТ.

2.3. ЭО или обучение с применением ДОТ позволяют формировать компетенции осуществлять универсальные действия:

– личностные (самоопределение, смыслообразование, нравственно-этическая ориентация);

– регулятивные (целеполагание, планирование, прогнозирование, контроль, коррекция, оценка, саморегуляция);

– познавательные (общеучебные, логические действия, а также действия постановки и решения проблем).

II. ПЕРЕХОД НА ОБУЧЕНИЕ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭО И ДОТ

2.1. Дворец реализует Программы или их части в том числе внеаудиторных с применением ЭО, ДОТ при проведении занятий, теоретического и практического материала, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся.

2.2. Переход Дворца на организацию обучения с применением ЭО и ДОТ осуществляется по причинам, влекущим за собой невозможность пребывания учащихся в здании Дворца:

– при запросе заказчиков образовательных услуг, не имеющих возможности обучаться в очной форме (длительное время находящихся на лечении или по другим уважительным причинам не посещающих учебные занятия, удаленность проживания от Дворца);

– карантинные мероприятия;

– неблагоприятные погодные условия (например, в дни сильных морозов – активированные дни);

– внештатные ситуации (например, аварийные ситуации);

– иные форс-мажорные обстоятельства, в связи с производственной необходимостью и директивой Учредителя Дворца о целесообразности перехода на обучение с применением ЭО, ДОТ.

Применение ЭО, ДОТ в данном случае вызвано необходимостью сохранить здоровье всех участников образовательных отношений, при этом реализовать право каждого учащегося на получение образования.

2.3. Организация образовательной деятельности с применением ЭО осуществляется с использованием информации, содержащейся в базах данных и обеспечивающих ее обработку с помощью информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие учащихся и педагогов дополнительного образования посредством использования платформ/сервисов: официальный сайт Дворца <https://dvoreckomi.ru/> раздел «Дистанционное образование», WhatsApp, Viber, официальных групп Дворца, объединений «VK».

2.4. Организация образовательной деятельности с применением ДОТ осуществляется с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии учащихся и педагогов дополнительного образования

посредством проведения *онлайн-занятий, видео-занятий, скайп-консультаций, вебинаров* с использованием платформ: *Skype, Zoom, Webinar.ru, Videomost.com. и др.*

2.5. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 2.2. Положения, до учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся доводится информация о реализации образовательных программ вне здания Дворца с применением ЭО и ДОТ. Соответствующее объявление размещается на официальном сайте Дворца, в ГИС ЭО, родительских чатах, официальной странице *Дворца* ВКонтakte до 7 утра текущего дня (в случае объявления активированного дня по погодным условиям), в иных случаях - незамедлительно после принятия решения о реализации программ с применением ЭО и ДОТ. Обратная связь с родителями (законными представителями) учащихся осуществляется педагогом посредством мессенджеров.

2.6. Сведения о результатах информирования педагога доводят до заведующего отделом.

2.7. Порядок доведения информации до участников образовательных отношений утверждается приказом директора Дворца.

III. РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭО И ДОТ

3.1. Реализация дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных общеразвивающих программ может осуществляться с применением ЭО, ДОТ или с сочетанием ЭО и ДОТ в зависимости от технических возможностей и возрастных особенностей учащихся.

3.2. Обучение учащихся 5-8 лет организуется только с применением ДОТ путем проведения онлайн- или офлайн- занятий.

3.3. Обучение учащихся 9-18 лет может быть организовано с применением ЭО, используя указанные в п. 2.3 Положения образовательные платформы/сервисы, и ДОТ в формах, указанных в п. 2.4. Положения.

3.4. Если учащийся не имеет возможности обучаться с применением ЭО и ДОТ возможна организация обучения учащегося без компьютерной техники, в этом случае обязательно наличие инструкции для учащегося (законного представителя) несовершеннолетних учащихся, разработанной согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

3.5. При реализации Программ с применением ЭО и ДОТ

3.5.1. Директор осуществляет:

- общее руководство в период организации обучения с применением ЭО ДОТ;
- контроль над соблюдением требований локальных нормативных актов, регламентирующих организацию обучения с применением ЭО и ДОТ;
- утверждение графика индивидуальных онлайн, офлайн консультаций для учащихся и их родителей (законных представителей);
- взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросу организации обучения с применением ЭО ДОТ.

3.5.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- организует информационно-разъяснительную работу со всеми участниками образовательных отношений по вопросам организации обучения с применением ЭО и ДОТ;

- осуществляет контроль над реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения Программ при организации обучения с применением ЭО и ДОТ в полном объеме;

- осуществляет контроль над заполнением электронных журналов;

- предоставляет сводную информацию директору Дворца об организации обучения с применением ЭО и ДОТ.

3.5.3. Заведующий отделом, старший методист, методист:

- согласовывает через педагогов дополнительного образования с родителями (законными представителями) механизм взаимодействия на случай отсутствия сети Интернет;

- представляет для утверждения уч. расписание на период организации обучения с применением ЭО и ДОТ;

- график индивидуальных онлайн-, офлайн- консультаций для учащихся и их родителей (законных представителей) (при необходимости);

- осуществляет контроль над качеством реализации Программы в полном объеме;

- осуществляет контроль над заполнением электронных журналов: своевременность ведения журнала, объемом задаваемого домашнего задания (самостоятельной работы) и выставления итогов текущего контроля, промежуточной аттестации учащихся;

- предоставляет сводную информацию зам. директору, ст. методисту об организации обучения с применением ЭО и ДОТ.

3.5.4. Педагог дополнительного образования:

- проводит мониторинг об организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий по форме

Информирование родителей (законных представителей)		Каким образом организовано обучение с учетом возможностей учащегося		Указать используемые федеральные, региональные образовательные платформы по классам и учебным предметам	Создание условий педагогам для работы с применением дистанционных образовательных технологий (указать как организована работа педагогов, в том числе обеспеченность техническими средствами обучения)	Работа с неблагополучными семьями в период (...по...) обучения с применением ЭО и ДОТ и до особого распоряжения (указать каким образом организована данная работа)	Каким образом организована обратная связь с учащимися и их родителями (законными представителями) в период дистанционного обучения
о переходе на обучение с применением дистанционных образовательных технологий	о расписании и занятиях	имеющего технические возможности, Интернет	не имеющих технических возможностей				

- обеспечивает сбор заявлений родителей на выбор формы обучения с применением ЭО и ДОТ любым доступным способом, в том числе и с использованием информационно телекоммуникационной сети «Интернет» (образец заявления в Приложении)

- организует консультирование учащихся и их родителей (законных представителей) по первичным навыкам работы в Интернет (при необходимости);

- представляет для утверждения уч. расписание по Программе на период организации обучения с применением ЭО и ДОТ;

- составляет график индивидуальных онлайн-, офлайн- консультаций для учащихся и их родителей (законных представителей) (при необходимости);
- осуществляет информационную поддержку (знакомство учащихся и их родителей (законных представителей) с информационными источниками по конкретным предметам);
- проводит занятия с учащимися в соответствии с Программой;
- осуществляет текущий контроль уровня освоения Программ учащимися и промежуточную аттестацию в соответствии с локальными нормативными актами Дворца;
- своевременно и качественно заполняет электронный журнал;
- по запросу администрации Дворца предоставляет информацию по форме о качестве реализации Программы в полном объеме, в том числе индивидуальные онлайн-, офлайн-консультации для учащихся, не усвоивших пройденный учебный материал, для ликвидации пробелов;
- предоставляет отчет по форме о проведенной воспитательной работы в объединении, в том числе с учащимися, находящимися на профилактическом учете, в период организации обучения с применением ЭО ДОТ;
- осуществляет информационные рассылки и оповещения в коллективных родительских чатах с 08.00 до 20.00;
- контролирует посещаемость учащихся учебных занятий в период организации обучения с применением ЭО и ДОТ.

3.5.5. Учащиеся:

- осваивают Программы;
- своевременно информируют педагога о невозможности полноценного пребывания в технической среде по объективным причинам;
- консультируются у педагога в организационных вопросах обучения с ЭО ДОТ;
- получают техническую помощь у технических специалистов Дворца посредством обращения по электронной почте с описанием технической проблемы;
- запрашивают и получают индивидуальные онлайн-; офлайн-консультации у педагогов Дворца.

3.5.6. Родители (законные представители) учащихся:

- получают всю необходимую информацию об организации обучения с применением ЭО и ДОТ в объединении, в котором обучаются их несовершеннолетние дети, о полученных заданиях и итогах учебной деятельности своих детей в данный период, в том числе через электронный дневник учащегося;
- поддерживают связь с педагогом дополнительного образования по вопросам организации образовательной деятельности, успеваемости учащегося;
- своевременно реагируют на получение информации от педагога дополнительного образования о проблемах, возникших при обучении несовершеннолетнего ребенка в период организации обучения с применением ЭО и ДОТ.

IV. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ

4.1. Положение согласуется и утверждается на общих основаниях, предусмотренных Уставом Дворца.

Инструкция для учащихся, не имеющих возможности/желания
обучаться с использованием электронных средств обучения

1. Данная инструкция предусмотрена для учащихся, которые не имеют возможности выйти в сеть интернет. Учащиеся получают задания от педагога дополнительного образования по телефону либо на личной консультации во Дворце, затем самостоятельно выполняют работу и сообщают о результатах педагогу дополнительного образования.
2. Заданный объем заданий в неделю не должен превышать временных рамок выполнения данного задания:
 - для 1-4 часовой программы – на 30-40 мин. (1 задания в неделю)
 - для 5-8 часовой программы – на 30-40 мин. (2 задания в неделю)
3. Продолжительность непрерывного использования экрана не должна превышать:
 - для детей 6-10 лет – 15 мин,
 - 10-13 лет - 20 мин,
 - старше 13 лет – 25-30 мин (на втором часу работы не более 20 мин).

Директору МАУДО «ДТДиУМ»
Т.И.Астархановой

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)
родителя несовершеннолетнего _____
(фамилия, имя, отчество учащегося)
проживающего по адресу: _____
Тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

**НА ВЫБОР ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО
ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

Настоящим, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 23.08.2017 года № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» информирую, что мною, как родителем (законным представителем) несовершеннолетнего ребенка _____, _____ года рождения, учащегося по ДО(О)П _____, выбрана для него (нее) форма обучения с использованием электронных образовательных ресурсов и дистанционных образовательных технологий на период проведения ограничительных мероприятий. Решение о выборе формы обучения принято с учетом мнения ребенка.

Дата: _____ Подпись: _____

**Отчет педагога о проведенных занятиях и мероприятиях в период обучения и воспитания
с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

ФИО педагога _____

Название программы; наименование учебного предмета, модуля	Год обучения, № группы/Кол-во уч-ся в группе	Тема занятия или мероприятия	Содержание выполненной работы, её продолжительность				Охват учащихся	Используемые ресурсы	Заданное домашнее задание (самостоятельная работа)	Примечание
			Используемые образовательные технологии	Индивидуальные консультации учащихся, в том числе индивидуальная работа с родителями (указать кол-во)	Проверка работ учащихся	Подготовка к занятию или мероприятию				

**Сводная информация об организации обучения и воспитания
с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

ФИО педагога	Название программы; наименование учебного предмета, модуля	Содержание выполненной работы	Фактически отработанное время	Примечание